

_____ (broj Odluke o imenovanju miritelja/ice)

ZAPISNIK

S _____ sastanka održanog radi provođenja postupka mirenja u kolektivnom
(broj sastanka)

radnom sporu nastalom između _____
(naziv sindikata/ udruge sindikata/ udruge sindikata više razine)

i _____
(naziv poslodavca/ udruge poslodavaca/ udruge poslodavaca više razine)

Sastanak je održan dana _____ u _____
(datum održavanja sastanka) (mjesto održavanja sastanka)

Sastanak je započeo u _____ sati.

Sastanku su nazočili:

(imena predstavnika **stranaka u sporu**)

Ostali nazočni:

(navesti imena ostalih nazočnih osoba)

Sastanak je otvorio miritelj/ica _____
(ime i prezime miritelja/ice)

Stajalište sindikata/ udruge sindikata/ udruge sindikata više razine:

Stajalište poslodavca /udruge poslodavaca/ udruge poslodavaca više razine:

Nakon provedenog postupka mirenja, prihvaćen je sljedeći

ZAKLJUČAK

(Ukratko navesti zaključke s održanog sastanka: **postupak mirenja je/nije uspio**, sastanak prekinut i odgođen)

Sastanak je završio u _____ sati.

(potpis miritelja/ice)

(potpis predstavnika sindikata)

(potpis predstavnika poslodavca)

Zapisnik sačinio/la:

(potpis miritelja/ice)

Na znanje:

1. Gospodarsko-socijalno vijeće; telefaks: 01/610 9171; e-mail: partnerstvo@mrms.hr
2. Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava, Služba za socijalno partnerstvo; telefaks: 01 610 9171; e-mail: partnerstvo@mrms.hr